

I RUOLI NEL GRUPPO COLLABORATIVO

Ogni gruppo collaborativo è composto da **cinque persone**, ognuna con un ruolo distinto, ben definito dal punto di vista teorico.

Nel gruppo che lavora con metodo *collaborativo* tutti partecipano contemporaneamente allo stesso compito e nello stesso sostengono un ruolo "sociale" specifico:

a) ***Responsabile del compito disciplinare***

E' colui che ha come **obiettivo** di far raggiungere al gruppo **il miglior risultato possibile in relazione al compito**.

Il suo profilo prevede:

- 1) tradurre in termini operativi il compito assegnato
- 2) esaminare tutti gli aspetti del compito da eseguire
- 3) evitare la dispersione nello svolgimento del compito

b) ***Responsabile del gruppo***

E' colui che ha come **obiettivo** di sostenere le relazioni all'interno del gruppo, cioè è il responsabile del **clima comunicativo**.

Il suo profilo prevede:

- 1) sostiene i partecipanti senza imporsi
- 2) fa in modo che tutti partecipino al lavoro in modo equilibrato
- 3) si impegna perché tutti abbiano visibilità nel processo
- 4) riattiva i momenti statici
- 5) cerca di risolvere i conflitti, sdrammatizzando i momenti critici

c) ***Responsabile della memorizzazione***

E' colui che ha come **obiettivo** di formalizzare i risultati ottenuti mettendoli per iscritto

il suo profilo prevede:

- 1) ripete le decisioni prese
- 2) chiedere conferme
- 3) scrive ciò che viene condiviso
- 4) perfeziona la versione della relazione
- 5) è il depositario dell'archivio del gruppo

d) ***Relatore***

Ha come **obiettivo** la comunicazione orale sul lavoro svolto dal gruppo;

il suo profilo prevede:

- 1) collaborazione con la memoria nella preparazione della relazione finale da presentare alla classe
- 2) prova l'esposizione della relazione
- 3) espone la relazione davanti alla classe

e) ***Osservatore***

E' colui che ha come **obiettivo** l'osservazione del processo interattivo del gruppo e dei *feedback*.

Il suo profilo prevede:

- 1) tiene conto di chi interviene e del numero di interventi
- 2) controlla la durata degli interventi e dei tempi di lavoro
- 3) tiene conto dei silenzi, delle autoesclusioni
- 4) Registra le sue osservazioni e le comunica a tutti alla fine del lavoro